



Die Bayerische Akademie der Wissenschaften sucht für das Projekt „Herausgabe der Urkunden Kaiser Friedrichs II.“ zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

wissenschaftliche/n Mitarbeiter/in (m/w/d)

E 13 TV-L | (zunächst) auf zwei Jahre befristet | Teilzeit 75% | Bewerbungsfrist: 26.10.2021

Die BAdW zeichnet sich durch innovative Langzeitforschung in den Geistes- und Naturwissenschaften aus. Sie vernetzt Gelehrte international und interdisziplinär, wirkt mit ihrer Expertise in Politik und Gesellschaft, fördert den wissenschaftlichen Nachwuchs und informiert die Öffentlichkeit über aktuelle wissenschaftliche Erkenntnisse.

Das Projekt der Herausgabe der Urkunden Kaiser Friedrichs II. erfasst und bearbeitet die Urkunden des Staufers (1194–1250) für die Erstellung einer kritischen Edition im Rahmen der Diplomata-Reihe der Monumenta Germaniae Historica.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Selbständige Recherche zu den Vorbemerkungen der einzelnen Editionsnummern (vor allem im Bereich der bisher erschienenen Drucke und Regesten sowie die historische Literatur)
- bei Bedarf Kontrolle der Urkundentexte sowie der editorischen Vorbemerkungen
- Kontrollarbeiten am Endmanuskript und an den Registern der einzelnen Editionsbände

Ihr Profil:

- erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium (Mittelalterliche Geschichte, Historische Grundwissenschaften, mittellateinische Philologie oder Vergleichbares); Promotion erwünscht
- profunde Sprachkenntnisse (vor allem Latein; moderne Sprachen: Italienisch, Englisch)
- umfassende Kenntnisse im Bereich der Historischen Grundwissenschaften (speziell der Diplomatik, aber auch der Paläographie, Chronologie und Sphragistik)
- Erfahrung in editorischer Arbeit
- Computerkenntnisse in Text- und Bildverarbeitung
- Interesse, Engagement und Bereitschaft zu kollegialer Zusammenarbeit
- Fähigkeit zu eigenständiger und präziser Arbeit (nach entsprechender Einarbeitungs- und Einlernphase)
- persönliche Anwesenheit am Arbeitsplatz (Akademie) ist teilweise unerlässlich

Wir bieten Ihnen:

- vielfältige Entwicklungsfelder und anspruchsvolle Aufgaben mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung und Gestaltungsspielraum
- berufliche Weiterentwicklung durch regelmäßige und breit gefächerte Fortbildungsangebote
- gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch eine flexible Arbeitszeitregelung
- attraktive Sozialleistungen: z.B. eine betriebliche Altersvorsorge, vergünstigtes Ticket für den öffentlichen Nahverkehr sowie vermögenswirksame Leistungen

Die BAdW ist Mitglied in der Charta der Vielfalt und engagiert sich für die Vielfalt ihrer Beschäftigten. Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Beruf, Familie und Pflege. Für die Akademie ist Chancengleichheit von besonderer Bedeutung. Menschen mit Behinderung werden bei gleichwertiger

Qualifikation bevorzugt beschäftigt. Die Akademie ist durch die Diversität ihrer Beschäftigten geprägt und begrüßt Bewerbungen von allen qualifizierten Kandidatinnen und Kandidaten, unabhängig von Alter, Geschlecht, sexueller Orientierung, Religion, Weltanschauung oder ethnischer Herkunft. **Der Arbeitsplatz im Projekt ist nicht barrierefrei zugänglich.**

Ihre Bewerbung:

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum 26.10.21. Diese schicken Sie bitte als PDF-Datei (max. 5 MB) an bewerbungen@badw.de. Bei Fragen zum Bewerbungsablauf wenden Sie sich an **Frau Balk/Frau Wagner (089/23031-1137 oder -1327)**. Ihre inhaltlichen Fragen zur Tätigkeit beantwortet **Dr. Christian Friedl (089/23031-1322; Christian.Friedl@lrz.uni-muenchen.de)**.

Mit Ihrer Online-Bewerbung bestätigen Sie die Kenntnisnahme des [Hinweisblattes zum Datenschutz](#) und willigen in die Erhebung der personenbezogenen Daten im Rahmen der Bewerbung bei der Bayerischen Akademie der Wissenschaften ein.

Bayerische Akademie der Wissenschaften | Alfons-Goppel-Str. 11 | 80539 München | www.badw.de